

## 2.II/22 Komunitně osvětová setkávání

Investiční priorita	IP 1
Specifický cíl	SC 2 (02.3.68.2)
Cíle a popis realizace aktivity	<p>Cílem této aktivity je podpořit inkluzivní klima a komunitní charakter základní školy.</p> <p>Základní škola <u>zorganizuje</u> volnočasové komunitní osvětové setkání s rodiči, přáteli školy a veřejností za pomoci odborníka nebo odborného týmu (organizace, spolku apod.). Žáci ze školy, případně děti z přípravné třídy se mohou do aktivity zapojit jako diváci nebo i jako samotní aktéři.</p> <p><u>Pro zachování komunitního charakteru aktivity je nutné zapojení jednotlivých aktérů (zástupců školy, rodičů, externí organizace/externího odborníka, případně i žáků) do přípravy, realizace i vyhodnocení aktivity.</u> Komunitně osvětové setkání musí podpořit rozvoj kompetencí žáků v oblasti vzájemného porozumění, mezigeneračního soužití, zájmu a odpovědnosti za dění v komunitě, otevřeného přístupu ke kulturní rozmanitosti.</p> <p>Forma setkání:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• přednášky s aktivním zapojením veřejnosti v diskuzi,</li><li>• workshopy, výstavy, divadelní či kulturní aktivity atp. se zaměřením na posílení soudržnosti obyvatel lokality,</li><li>• další aktivity realizované ve spolupráci s organizacemi v okolí školy (veřejná správa, NNO, jiné školy, ZUŠ, DDM, domovy pro seniory apod.).</li></ul> <p>Celkový rozsah setkávání jsou 2 hodiny v průběhu realizace projektu.</p> <p>Minimální počet účastníků z řad rodičů, přátel školy a veřejnosti je 8 osob. Maximální počet účastníků stanoven není, ale je třeba zajistit naplnění cílů aktivity a také zachovat její komunitní charakter, tedy možnost, aby se každý účastník do ní mohl aktivně zapojit.</p> <p>Je doporučeno, aby se aktivita konala v základní škole nebo v její blízkosti.</p>
Cílová skupina	Rodiče žáků, pedagogičtí pracovníci včetně vedoucích pedagogických pracovníků, žáci, děti v přípravných třídách základních škol a veřejnost
Výstup aktivity	Realizované dvouhodinové setkání

<b>Dokládání výstupů ve zprávě o realizaci projektu</b>	<p>Sken zápisu o uskutečněných setkáních podepsaný statutárním orgánem s následujícím obsahem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• identifikace školy;</li> <li>• jméno organizátora setkání;</li> <li>• jméno a funkce externího odborníka, případně název zapojené organizace;</li> <li>• data a časy konání setkání;</li> <li>• počet zúčastněných rodičů;</li> <li>• stručný popis jednotlivých setkání.</li> </ul>
<b>Dokládání výstupů pro kontrolu na místě</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. originál zápisu o uskutečněných setkáních;</li> <li>2. originály prezenčních listin ze setkání;</li> <li>3. podklady externího odborníka pro setkání (např. prezentace, články, nebo letáky);</li> <li>4. rozhovor s organizátory setkání, rodiči, případně fyzická návštěva setkání (pokud by kontrola na místě probíhala v době konání setkání).</li> </ol>
<b>Indikátor výstupu</b>	5 10 17 Počet uspořádaných jednorázových akcí
<b>Celkové náklady na aktivitu v Kč</b>	<b>3 872</b>

#### Podrobná specifikace šablony:

Setkání budou zaměřena na témata, která jsou v souladu s OP VVV, například:

- posilování aktivního občanství;
- zájem o dění a řešení problémů dané lokality;
- multikulturní zaměření;
- péče o životní prostředí v okolí školy;
- styly učení, jak na učení, motivace k učení;
- formy hodnocení žáků;
- inkluzivní vzdělávání;
- metody a formy výuky na základních školách;
- využití talentu a silných stránek (volba další vzdělávací dráhy);
- vzdělávací zdroje dostupné mimo školu;
- další témata, která základní škola vyhodnotí jako relevantní vzhledem ke své konkrétní situaci.

Externím odborníkem je odborník na dané téma, který se tématem dlouhodobě zabývá, např. publikuje v odborných časopisech, přednáší na vysoké škole, lektoruje semináře DVPP, může to být i zkušený pedagog z jiné školy apod.

Vzory dokumentů (zápis) budou zveřejněny na webových stránkách MŠMT nejpozději před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace.